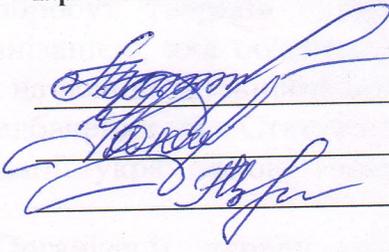


«Затверджено»

Установчими зборами засновників

Протокол № 1 від 05.09.2017р.



Терещенко Н.А.

Щоткевич Ю.О.

Горбач І.В.

# СТАТУТ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «Добробут тварин»

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

- 1.1. Громадська організація «Добробут тварин» (далі - Організація) є неприбутковою громадською організацією, яка об'єднує громадян України, іноземців та осіб без громадянства на основі спільності інтересів своїх членів для реалізації мети та завдань, передбачених цим Статутом.
- 1.2. Повне найменування Організації українською мовою — Громадська організація «Добробут тварин».
- 1.3. Скорочене найменування Організації українською мовою — ГО «Добробут тварин».
- 1.4. Повне найменування організації англійською мовою — «Welfare of animals».
- 1.5. Інформація про діяльність Організації відображається на інтернет-сторінці Facebook: <https://www.facebook.com/rlimited>
- 1.6. Організація створена та діє у відповідності з Конституцією України, Законом України "Про громадські об'єднання", іншими чинними законодавчими актами України та цим Статутом.
- 1.7. Організація створюється і діє на засадах добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу їх членів (учасників), прозорості, відкритості та публічності.
- 1.8. Організація набуває прав юридичної особи з моменту її державної реєстрації згідно з чинним законодавством, має рахунки в банківських установах, в тому числі в іноземній валюті, печатку та штампи, бланки зі своїм найменуванням, символіку, зразки яких затверджуються Загальними зборами Організації і реєструються в установленому законодавством порядку.
- 1.9. Організаційно-правова форма: громадська організація.
- 1.10. Організація має право від свого імені укладати договори та інші угоди (правочини), набувати майнових та немайнових прав, нести обов'язки, виступати в суді у якості позивача, відповідача, мати у власності кошти та інше майно, відкривати рахунки в установах банків у національній та іноземній валютах.
- 1.11. За рішенням відповідних статутних органів Організація може входити до складу інших об'єднань громадян, коаліцій, асоціацій тощо. Також Організація може домовлятися про співпрацю та взаємодопомогу з будь-якими іншими особами.

## **2. МЕТА ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ**

- 2.1. Головною метою Організації є захист тварин від жорстокого поводження, всебічна допомога тваринам та птахам, в тому числі їх лікування та утримання, всебічна допомога громадянам, які опікуються тваринами, та

власникам тварин, здійснення громадського контролю за утриманням тварин та поведінням з ними, сприяння захисту навколишнього природного середовища, здійснення інформаційно-просвітницької діяльності, взаємодія з органами державної влади та місцевого самоврядування в сфері поведіння з тваринами, а також захист прав і свобод, сприяння задоволенню суспільних, зокрема економічних, соціальних, культурних, екологічних та інших інтересів людей, відповідно до діючого Законодавства України.

2.2. Основними напрямками діяльності Організації є:

2.2.1. Об'єднання людей, небайдужих до проблем етичного та гуманного ставлення до тварин і рослинного світу, та координація їх діяльності в цій галузі;

2.2.2. Надання допомоги безпритульним тваринам, та тваринам, що мають власників але потребують допомоги, а також тваринам і птахам, які знаходяться в умовах, штучно створених для них людиною, диким тваринам, птахам та рослинному світу;

2.2.3. Допомога у знаходженні власників для тварин, що утримуються в притулках, спеціальних організаціях і установах (приватної, комунальної чи державної форм власності).

2.2.4. Участь у реалізації, в межах своєї компетенції, положень Закону України «Про захист тварин від жорстокого поводження» та вимог нормативно-правових документів, прийнятих державою і місцевими органами влади, спрямованих на захист тварин, а також внесення пропозицій з їх доповнення та оновлення;

2.2.5. Участь у створенні та самостійне створення Центрів допомоги для безпритульних і загублених тварин та заходів по їх підтримці, створення притулків для тварин, та сприяння в організації мережі притулків для безпритульних собак, котів, диких тварин, участь у їх утриманні;

2.2.6. Участь у реалізації заходів, спрямованих на поліпшення існування безпритульних тварин;

2.2.7. Створення ЗМІ у встановленому законом порядку, пропаганда ідеї цінності життя та гуманного відношення до тварин;

2.2.8. Організація та проведення пропагандистських, інформаційно-просвітницьких програм, акцій, лекцій, виставок, громадських слухань та інших заходів, спрямованих на допомогу тваринам та підвищення відповідальності власників тварин. Організація та проведення у рамках законодавства України мітингів, громадських виступів на захист тварин від жорстокості, акцій милосердя;

2.2.9. Розробка та втілення в життя освітньо-виховних програм та заходів, що сприяють формуванню у дорослих та дітей принципів етичного та гуманного ставлення до тваринного світу та природи. Проведення нарад, семінарів, конференцій з питань захисту прав тварин, інформування населення, та розробка заходів з метою інформування населення щодо питань захисту прав тварин, боротьби з жорстокістю, відповідного виховання підростаючого покоління та населення в цілому;

2.2.10. Проведення досліджень, розробка програм і інших заходів по

вивченню методів рішення проблем безпритульних тварин. Співпраця з державними органами та органами місцевого самоврядування в сфері поводження з тваринами.

2.2.11. Участь у здійсненні громадського контролю за роботою установ і організацій, уповноважених в сфері поводження з тваринами згідно Закону України "Про захист тварин від жорстокого поводження" та діючого українського законодавства.

### 3. ПРАВА ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1. Організація має право:

3.1.1. Представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів в будь-яких органах державної влади, в тому числі судах, правоохоронних органах, у органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності та підпорядкування;

3.1.2. Вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі);

3.1.3. Звертатися у порядку, визначеному законом, до органів державної влади, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами;

3.1.4. Одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;

3.1.5. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності громадського об'єднання та важливих питань державного і суспільного життя, в тому числі в сфері поводження з тваринами;

3.1.6. Брати участь у проведенні державними органами управління у сфері захисту тварин від жорстокого поводження перевірок виконання підприємствами, установами та організаціями планів і заходів, пов'язаних із захистом тварин від жорстокого поводження;

3.1.7. Ставити перед відповідними органами державної влади питання про конфіскацію тварин та відповідальність осіб, які їх утримують, відповідно до чинного законодавства, у разі виявлення фактів жорстокого поводження з тваринами;

3.1.8. Подавати до суду позови про відшкодування шкоди, заподіяної внаслідок порушення законодавства про захист тварин від жорстокого поводження, в тому числі здоров'ю громадян і майну громадських організацій.

- 3.1.9. Сприяти в організації і фінансуванні спільних програм і проектів з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, організаціями та установами;
- 3.1.10. Проводити мирні зібрання;
- 3.1.11. На добровільних засадах засновувати організації, в тому числі міжнародні, укладати угоди про співробітництво і взаємодопомогу;
- 3.1.12. Підтримувати прямі міжнародні контакти з організаціями громадян інших країн, укладати відповідні угоди та брати участь у міжнародних заходах з питань діяльності Організації, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України;
- 3.1.13. Засновувати засоби масової інформації;
- 3.1.14. Укладати будь-які правочини цивільно-правового характеру, набувати майнові та немайнові права, необхідні для здійснення статутних завдань Організації;
- 3.1.15. Одержувати на умовах оренди або тимчасового безкоштовного користування будівлі, обладнання, транспортні засоби та інше майно, що необхідне для здійснення статутних завдань Організації;
- 3.1.16. Здійснювати відповідно до закону підприємницьку діяльність через створені в порядку, передбаченому законом, юридичні особи (товариства, підприємства), для виконання статутних завдань, якщо така діяльність відповідає меті (цілям) громадського об'єднання та сприяє її досягненню;
- 3.1.17. Відкривати рахунки у національній та іноземній валютах в установах банків;
- 3.1.18. Розповсюджувати інформацію, пропагувати свої цілі та ідеї; публікувати наукові та методичні результати діяльності організації; проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу;
- 3.1.19. Організовувати та проводити лекторії, круглі столи, семінари, конференції, виставки тощо, консультації із залученням представників громадськості, органів державної влади та місцевого самоврядування, експертів з різних галузей суспільного життя, в т.ч. міжнародних;
- 3.1.20. Здійснювати розробку проектів рішень та проводити громадську експертизу проектів рішень;
- 3.1.21. Здійснювати просвітницьку та учбово-методичну діяльність;
- 3.1.22. Бути співзасновниками спілок, вступати у спілки та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань, в тому числі з іноземними партнерами;
- 3.1.23. Обмінюватися інформацією, досвідом та спеціалістами з організаціями України та зарубіжних країн;
- 3.1.24. Мати власну символіку та використовувати у порядку, визначеному законодавством України, популяризувати свою назву та символіку;
- 3.1.25. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з

- громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери їхньої діяльності;
- 3.1.26. Створювати та реалізувати різноманітні проекти, запроваджувати програми;
- 3.1.27. Ідейно, організаційно та матеріально підтримувати інші об'єднання громадян, організації, надавати допомогу в їх створенні;
- 3.1.28. Отримувати допомогу у вигляді коштів або майна, що надходить безоплатно у вигляді членських внесків, безповоротної фінансової допомоги, пожертв, грантів, доходів від проведення спеціальних заходів, самостійно вирішувати питання про їх використання;
- 3.1.29. Одержувати від органів державної влади і управління, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій відповідно до законодавства інформацію, необхідну для виконання своїх статутних завдань;
- 3.1.30. Вносити пропозиції до органів державної влади і управління, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій з питань статутної діяльності Організації;
- 3.1.31. Користуватися іншими правами, передбаченими діючим законодавством України.

#### **4. ЧЛЕНИ ОРГАНІЗАЦІЇ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ**

- 4.1. Членство в Організації є добровільним.
- 4.2. Членами Організації можуть бути громадяни України, іноземні громадяни та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли 14 років, та підтримують мету і завдання Організації і визнають її Статут.
- 4.3. Рішення про прийом в Організацію здійснюється на підставі особистої заяви громадянина. Заява вступника розглядається Правлінням, яке приймає рішення у відповідності із Статутом Організації.
- 4.4. Права члена Організації:
- обирати і бути обраними до керівних органів Організації, брати участь у всіх заходах, що проводяться Організацією;
  - брати участь у роботі постійних та тимчасових комісій, створених за рішенням уповноважених органів Організації;
  - звертатися до органів Організації з запитам та пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Організації, одержувати відповіді;
  - оскаржувати рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації, подавати заяви, заперечення і скарги на прийняті ними рішення до Правління та вимагати розгляду скарг та заяв на Загальних зборах;
  - звертатися до органів Організації за допомогою у захисті своїх прав та законних інтересів;
- 4.5. Члени Організації зобов'язані:
- з милосердям ставитися до тварин, виходячи з принципів Закону України «Про захист тварин від жорсткого поводження»;

- дотримуватися положень Статуту Організації;
- виконувати рішення керівних органів Організації;
- своєчасно сплачувати вступні та членські внески в розмірах та строки, що встановлюються Правлінням;
- своєчасно повідомляти Правління про зміни своїх особистих даних;
- брати участь у Загальних зборах;
- брати участь у заходах, що проводяться Організацією;
- брати активну участь у досягненні цілей і завдань Організації;
- працювати в одному або кількох напрямках діяльності Організації;
- не допускати дій, які можуть нанести шкоду тваринам, діяльності чи репутації Організації.

4.6. Членство в Організації припиняється у випадках:

4.6.1. виходу із Організації за власним бажанням;

4.6.2. виключення із Організації, за рішенням Правління, у зв'язку із порушенням вимог цього Статуту, або якщо діяльність члена суперечить меті та завданням Організації, або якщо член втратив зв'язок із Організацією без поважних причин чи за систематичну несплату членських внесків;

4.6.3. смерті члена Організації.

4.7. Вихід з Організації здійснюється за письмовою заявою учасника Організації. Членство в громадському об'єднанні припиняється з дня подання такої заяви та не потребує додаткових рішень. З того самого дня припиняється перебування члена громадського об'єднання на будь-яких виборних посадах у громадському об'єднанні. Членство в громадському об'єднанні керівника чи його заступника припиняється з дня, наступного за днем обрання нового керівника чи його заступника.

4.8. Члени Організації, що не виконують вимог Статуту, рішень керівних органів Організації, порушують обов'язки членів організації, які перелічені в п.4.5, порушують Закон України «Про захист тварин від жорсткого поводження», не виконують мінімального об'єму роботи в одному напрямку діяльності організації, або ті, які втратили зв'язок з організацією без поважних причин можуть бути виключені із складу Організації на підставі рішення Загальних зборів членів Організації.

4.8. Питання про виключення вирішується Правлінням організації більшістю голосів її членів. Член Організації повідомляється про виключення у письмовій формі або через мережу інтернет протягом двох тижнів з дня прийняття рішення про виключення.

4.9. Член Організації не має права голосу при вирішенні Загальними зборами Організації питань щодо вчинення ним правочину та щодо спору між ним і Організацією.

## 5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ

5.1. Органами управління Організацією є: Загальні Збори членів Організації, Правління, Голова Правління.

Засідання керівних органів Організації (Загальних зборів, Правління) можуть проводитись як за безпосередньої участі членів (їх уповноважених представників за довіреністю), так і за допомогою інтернет зв'язку з використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн конференцій.

Рішення про форму проведення такого засідання приймає Правління Організації та повідомляє про прийняте рішення членів Організації не пізніше ніж за 10 днів до визначеної дати проведення такого засідання (Загальних зборів, Правління).

Будь-яке засідання керівних органів оформлюється протоколом. Про форму засідання обов'язково вказується у протоколі: якщо засідання відбувалось за допомогою інтернет зв'язку, у протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої комп'ютерної програми відбувалось засідання.

**5.2. Загальні Збори членів Організації** (далі – Загальні Збори) є вищим органом Організації, який вправі приймати рішення з будь-яких питань її діяльності, в тому числі і з тих, що передані Загальними Зборами до компетенції Правління.

5.3. У Загальних Зборах беруть участь її члени. Кожний член Організації має один голос. Збори вважаються повноважними, якщо на них присутні не менше половини членів Організації.

5.4. Чергові Загальні Збори скликаються Правлінням щорічно. Відповідне рішення із зазначенням дати, часу, місця проведення та питань, які виносяться на обговорення, повинне бути доведене до відома членів Організації не пізніше, ніж за 30 днів до дати проведення засідання Загальних зборів. Загальні Збори розглядають питання, винесені на їх розгляд Правлінням, Головою Правління, а також членами Організації.

5.5. Позачергові Загальні Збори скликаються при наявності обставин, що зачіпають суттєві інтереси Організації Правлінням, а також в інших випадках, передбачених даним Статутом та законодавством України, протягом 30 днів з дня виникнення відповідних обставин. У такому разі рішення Правління із зазначенням дати, часу, місця проведення та питань, які виносяться на обговорення, повинне бути доведене до відома членів Організації не пізніше, ніж за 14 днів до дати проведення засідання Загальних зборів.

5.6. Не менш як одна десята частина членів Організації мають право ініціювати перед Правлінням скликання позачергових Загальних Зборів. Якщо вимога членів Організації про скликання Загальних Зборів не виконана, ці члени мають право самі скликати загальні збори.

5.7. До виключної компетенції Загальних Зборів належить вирішення наступних питань:

5.7.1. Визначення основних напрямків діяльності Організації, затвердження її планів та звітів про їх виконання.

5.7.2. Внесення і затвердження змін до установчих документів Організації, відомостей про Організацію.

5.7.3. Затвердження зразків печаток, штампів, емблеми, логотипа та інших зразків реквізитів Організації.

5.7.4. Прийняття рішення про припинення діяльності Організації.

- 5.7.5. Призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу.
- 5.7.6. Обрання Правління та відкликання Правління, або окремих членів Правління.
- 5.7.7. Обрання та відкликання Голови Правління.
- 5.7.8. Визначення порядку та способів реалізації права власності та здійснення контролю за її реалізацією.
- 5.8. Рішення Загальних Зборів вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало більшість від числа присутніх учасників Загальних зборів. З питань, передбаченими п. 5.7.2 (внесення змін до статуту), п.5.7.4 (прийняття рішення про припинення) рішення Загальних Зборів вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як три четвертих членів Загальних зборів. Також трьома четвертими голосів членів Організації приймаються рішення щодо відчуження майна організації на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна організації.
- 5.9. Загальні Збори приймають "Рішення". Рішення, прийняті Загальними Зборами з дотриманням вимог даного Статуту, внутрішніх документів та законодавства України, обов'язкові для Правління та членів Організації. У випадку проведення засідань Правління з використанням електронних засобів комунікації; порядок реєстрації учасників засідань та процедура прийняття рішень на таких засіданнях визначається окремим регламентом, що затверджується Правлінням.
- 5.10. Головує на засіданнях Загальних Зборів особа з числа членів, обрана Загальними Зборами Головою зборів. Хід Загальних Зборів протоколюється. Протоколи засідань Загальних Зборів ведуться секретарем Загальних Зборів, підписуються Головою і секретарем Загальних Зборів.
- 5.11. **Правління** є керівним органом Організації на період між Загальними Зборами, який виконує функції з управління його поточною, організаційною діяльністю. Правління обирається строком на два роки.
- 5.12. Правління підзвітне Загальним Зборам і організовує виконання їх рішень. Правління діє від імені Організації в межах, передбачених даним Статутом, внутрішніми документами та чинним законодавством.
- 5.13. Головою Правління є Голова Організації.
- 5.14. Структура Правління, його склад та адміністративні функції кожного його члена затверджуються Загальними Зборами. Члени Правління є підзвітними Загальним Зборам і несуть відповідальність перед ними за діяльність Організації та належне виконання своїх посадових обов'язків. Членство в громадському об'єднанні члена Правління припиняється на підставі поданої ним заяви на ім'я Голови Правління з дня, наступного за днем обрання нового члена Правління.
- 5.15. До компетенції Правління відноситься:
- 5.15.1. Організація виконання рішень Загальних Зборів.
- 5.15.2. Скликання Загальних Зборів та формування їх порядку денного, підготовка матеріалів з питань порядку денного, попередній розгляд всіх

питань, що належать до компетенції Зборів та підготовка проектів рішень з цих питань до Зборів.

5.15.3. Підготовка та подання рекомендацій Загальним Зборам щодо визначення основних напрямків діяльності Організації затвердження планів і звітів про їх виконання, інших пропозицій з питань діяльності Організації.

5.15.4. Затвердження поточних планів діяльності Організації та заходів, необхідних для їх виконання;

5.15.5. Здійснення окремих функцій щодо управління майном за рішенням Загальних зборів членів Організації.

5.15.6. Вирішення інших питань, крім тих, що відносяться до виключної компетенції Загальних Зборів.

5.16. Головує на засіданнях Правління Голова Правління.

5.17. Усі питання, що входять у компетенцію Правління, вирішуються колегіально на засіданнях Правління. Правління проводить чергові і позачергові засідання. Чергові засідання скликаються Головою Правління, але не рідше, ніж раз на 3 місяці. Про час місце, та порядок денний зборів члени Правління повідомляються заздалегідь. Позачергові засідання скликаються на вимогу третини членів Правління. У випадку проведення засідань Правління з використанням електронних засобів комунікації, порядок реєстрації учасників засідань та процедура прийняття рішень на таких засіданнях визначається окремим регламентом, що затверджується Правлінням. Правління звітує перед членами Організації на Загальних Зборах.

5.18. Кожен член Правління може виступати з ініціативою про прийняття рішень із будь-яких питань, що входять компетенції Правління.

5.19. Рішення Правління вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більшість із складу Правління.

5.20. **Голова Правління** здійснює оперативне управління справами, майном та коштами Організації в межах, встановлених даним Статутом, Загальними Зборами та Правлінням і в межах своєї компетенції і повноважень забезпечує виконання їх рішень.

5.21. Голова Правління призначається та звільняється Загальними Зборами раз на два роки є підзвітним Загальним Зборам та Правлінню і вправі вносити на розгляд Загальних Зборів та Правління пропозиції з будь-якого аспекту діяльності Організації. Членство в громадському об'єднанні Голови Правління припиняється на підставі поданої ним заяви до відповідного статутного органу Організації з дня, наступного за днем обрання нового Голови Правління.

5.22. Голова Правління:

5.22.1. Діє від імені Організації без довіреності та представляє Організацію у її стосунках з іншими особами.

5.22.2. Видає накази, розпорядження, інші внутрішні нормативні акти та документи Організації.

5.22.3. Організовує документообіг, діловодство, ведення бухгалтерського обліку та звітності Організації.

5.22.4. Здійснює прийняття, переведення на іншу роботу, відсторонення від неї та звільнення працівників Організації, застосовує до них заходи заохочення та стягнення, затверджує посадові обов'язки працівників Організації.

5.22.5. Встановлює форми, системи та розміри оплати праці та преміювання працівників Організації, які не є її членами в межах кошторису витрат на утримання адміністративного персоналу.

5.22.6. Виступає розпорядником коштів та майна Організації, укладає та підписує від імені Організації господарські та інші договори, контракти, видає довіреності на право вчинення дій та представництва від імені Організації.

5.22.7. Організовує підготовку засідання Правління.

5.22.8. Вирішує інші питання діяльності Організації відповідно до мети і основних завдань її діяльності, віднесені до його компетенції внутрішніми документами Організації та даним Статутом, приймає з цих питань будь-які інші рішення або виконує будь-які інші дії крім тих, що відносяться до компетенції інших органів управління Організації, Правління та Загальних Зборів.

5.22.9. Звітує про свою роботу та роботу Правління перед Загальними Зборами на чергових Загальних Зборах.

Звітування здійснюється на чергових Загальних зборах. Позачергове звітування здійснюється на вимогу не менш як однієї третини членів Організації.

5.22.10. Голова Правління може бути відкликаний з посади за рішенням Загальних зборів за ініціативою більшості від складу членів Правління до закінчення строку, на який він обирався, у випадках:

- за власним бажанням на підставі поданої Правлінню письмової заяви;
- при неодноразовому порушенні вимог Статуту Організації;
- якщо своїми діями він завдав матеріальну чи моральну шкоду Організації.

5.22.11. У разі, якщо Голова Правління не може приступити до своїх обов'язків протягом більш як 6 (шести) місяців Правління скликає позачергові Загальні збори для обговорення становища та питання про керівництво Організацією.

5.23. Рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації можуть бути оскаржені членом (членами) Організації. Скарги на рішення, дії, бездіяльність Голови Правління можуть бути подані до Правління або винесені на розгляд Загальних Зборів. У разі не згоди із рішенням Правління щодо скарги, або інших рішень, дій, бездіяльності Правління членом (членами) може бути оскаржено до Загальних Зборів.

5.24. Член Організації не має права голосу при вирішенні Загальними Зборами питань щодо вчинення з ним правочину та щодо спору між ним і Організацією.

## **6. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ**

6.1. Рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації можуть бути оскаржені членом (членами) Організації.

6.1.1. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення Голови Правління подається до Правління, яке зобов'язане розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена громадського об'єднання, який скаржиться, а також Голову Правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Правлінням - повторна скарга подається до Загальних зборів, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також Голови Правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

6.1.2. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення члена Правління - подається до Голови Правління, який зобов'язаний розглянути скаргу протягом 20 робочих днів, із обов'язковим викликом члена громадського об'єднання, який скаржиться, а також члена Правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Головою Правління - повторна скарга подається до Загальних зборів, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також члена Правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. Скарга, яка потребує розгляду на позачергових Загальних зборах, є підставою для скликання таких Загальних зборів протягом тридцяти днів з дня надходження такої скарги.

6.1.3. На дії, бездіяльність або рішення Загальних зборів Організації скарга подається до суду, відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

6.2. До рішень, дій (бездіяльності), які можуть бути оскаржені, належать рішення у межах управлінської діяльності керівних органів організації, внаслідок яких:

6.2.1. Порушено права та/чи законні інтереси чи свободи члена Організації (групи членів Організації).

6.2.2. Створено перешкоди для здійснення членом організації його прав та/чи законних інтересів чи свобод.

6.2.3. Незаконно покладено обов'язки на члена Організації або незаконно застосовано до нього дисциплінарну відповідальність.

## **7. МІЖНАРОДНА СПІВПРАЦЯ**

7.1. Організація у відповідності з своїми статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом, чинним законодавством України

7.2. Міжнародна діяльність організації здійснюється шляхом участі у міжнародних проектах, роботі міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

7.3. При здійсненні міжнародної діяльності Організація користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.

7.3. Організація:

- організовує обмін делегаціями, організовує за участю іноземних партнерів турніри, змагання, конференції, виставки, відряджає своїх представників для участі у відповідних заходах за межами України;

- проводить спільно з іноземними організаціями дослідження у відповідності з напрямками своєї діяльності, публікує їх результати;

- реалізовує інші спільні програми та проекти за участю іноземних партнерів та міжнародних організацій, що не суперечить чинному законодавству України.

## **8. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ ОРГАНІЗАЦІЇ**

8.1. Організація може мати відокремлені підрозділи, які не є юридичними особами та утворюються за рішенням Загальних зборів Організації.

8.2. Відокремлені підрозділи Організації у своїй діяльності керуються Статутом Організації.

8.3. Керівники відокремлених підрозділів Організації призначаються Загальними зборами строком на 2 роки і діють на підставі довіреності. Керівники відокремлених підрозділів повинні бути членами Організації.

8.4. Відокремлені підрозділи мають наступні повноваження:

8.4.1. Представляють Організацію у межах території, на яку поширюються їх повноваження.

8.4.2. Реалізують статутні мету та завдання Організації у межах території, на яку поширюються їх повноваження, згідно наданих рішенням загальних зборів повноважень.

8.4.3. Проводять роботу по залученню нових членів (учасників) з використанням засобів, не заборонених законодавством України.

8.5. Керівник відокремленого підрозділу має право:

8.5.1. Приймати рішення про використання назви та символіки Організації для реалізації завдань Організації.

8.5.2. Звертатися до керівних органів Організації щодо отримання допомоги у реалізації завдань Організації.

8.5.3. Бути присутнім на засіданні Правління (без права голосу).

8.5.4. Звертатися із клопотаннями до керівних органів Організації.

8.6. Керівник відокремленого підрозділу зобов'язаний:

8.6.1. Дотримуватися вимог Статуту Організації.

8.6.2. Виконувати законні та прийняті в межах вимог Статуту Організації рішення керівних органів Організації.

8.6.3. Не допускати дій, спрямованих на порушення честі, гідності членів (учасників) Організації.

8.7. Діяльність відокремленого підрозділу може бути припинено шляхом його закриття за рішенням Загальних зборів Організації.

8.8. Про закриття відокремленого підрозділу Організація повідомляє уповноважений орган з питань державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України.

8.9. Майно та кошти, яке було закріплене за відокремленим підрозділом, після припинення його діяльності передаються безпосередньо до відання Правління до прийняття рішення щодо розподілу майна та коштів Загальними зборами Організації.

## 9. КОШТИ ТА МАЙНО ОРГАНІЗАЦІЇ

9.1. Організація є непідприємницьким товариством. Для здійснення своїх програмних та статутних цілей і завдань у власності Організації можуть бути кошти, цінні папери, майнові та немайнові права, матеріальні та нематеріальні активи, обладнання, транспорт, інші засоби та майно, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.

9.2. Організація самостійно й незалежно здійснює права володіння, користування та розпорядження належним їй майном, коштами, майновими та немайновими правами через свої статутні органи в межах їх компетенції.

9.3. Майно Організації складається з коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, внесків членів Організації; пасивних доходів; дотації або субсидії з державного чи місцевих бюджетів, а також з державних цільових фондів, фінансової підтримки програм (проектів, заходів) Організації за рахунок коштів державного і місцевих бюджетів, від виконання державного замовлення; благодійної, гуманітарної та технічної допомоги, в тому числі відповідно до міжнародних договорів України; набуті в результаті підприємницької діяльності Організації, підприємницької діяльності створених нею юридичних осіб (товариств, підприємств); доходів від основної діяльності Організації відповідно до цього Статуту та законодавства; майном, придбаним за рахунок власних коштів, чи набутих на інших підставах, не заборонених законом.

9.4. Доходи (прибутки) або майно Організації чи їх частина не підлягають розподілу між її засновниками (учасниками), членами Організації, працівниками (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членами органів управління та іншими пов'язаними з ними особами.

9.5. Доходи (прибутки) та майно Організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

9.6. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями усім належним їй на праві власності майном. Організація не несе відповідальності

за зобов'язаннями членів. Члени не несуть відповідальності за зобов'язаннями Організації, якщо інше не передбачено законом.

9.7. Організація зобов'язана вести бухгалтерський облік, статистичну, податкову, фінансову звітність, бути зареєстрованим в органах фіскальної служби та вносити до бюджету податки і збори у порядку і розмірах, передбачених законодавством. Організація зобов'язана зберігати не менше п'яти років усі необхідні облікові документи стосовно внутрішніх та міжнародних операцій.

9.8. Державний нагляд та контроль за дотриманням закону Організацією здійснюють органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування у порядку, визначеному законодавством України.

9.10. У разі припинення Організації її майно та кошти не можуть перерозподілятися між членами Організації, і повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету, якщо інше не передбачено законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації. У разі реорганізації громадського об'єднання його майно, активи та пасиви передаються правонаступнику.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ**

10.1. Порядок внесення змін до статуту визначається статутом та чинним законодавством України.

10.2. Зміни до цього Статуту затверджуються рішенням Загальних Зборів, якщо за це проголосували не менше як 3/4 членів Організації. Про зміни, що вносяться в статутні документи, повідомляється уповноважений орган з питань реєстрації.

## **11. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ**

1211. Припинення діяльності Організації здійснюється за рішенням громадського об'єднання, прийнятим Загальними зборами, шляхом саморозпуску або реорганізації, чи за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) громадського об'єднання.

11.2. Припинення діяльності громадського об'єднання зі статусом юридичної особи має наслідком припинення юридичної особи.

11.3. Організація має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск).

11.4. Рішення про саморозпуск Організації приймається Загальними Зборами, якщо за це проголосували не менш як три четверти присутніх учасників Загальних зборів. Загальні збори створюють ліквідаційну комісію або доручають Правлінню здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення громадської організації як юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна громадського

об'єднання після його припинення відповідно до статуту.

11.5. Реорганізація Організації здійснюється за рішенням Загальних Зборів, якщо за це проголосувало не менше три четверти учасників Загальних зборів шляхом злиття, поділу, приєднання або перетворення.

11.6. Порядок та правові наслідки припинення діяльності Організації шляхом саморозпуску, реорганізації або заборони (примусового розпуску) Організації визначається відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України.

11.7. У разі припинення Організації у результаті її ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску) чи реорганізації (злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи (майно та кошти) повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.



Архивировано та прошнуровано  
16 аркушів. (Містяться аркушів)

Шереметко Н. А.



Шонкевич Ю. О.



Горбач Т. В.